



# e-Purchasing v-4

Direktorat Pengembangan  
Sistem Pengadaan Secara Elektronik

- 1. Dalam rangka E-Purchasing, sistem katalog elektronik (E-Catalogue) sekurang-kurangnya memuat informasi teknis dan harga Barang/Jasa.**
- 2. Sistem katalog elektronik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diselenggarakan oleh LKPP. (2a) Barang/Jasa yang dicantumkan dalam katalog elektronik ditetapkan oleh Kepala LKPP.**
- 3. K/L/D/I wajib melakukan E-Purchasing terhadap Barang/Jasa yang sudah dimuat dalam sistem katalog elektronik sesuai dengan kebutuhan K/L/D/I.**
- 4. E-Purchasing dilaksanakan oleh Pejabat Pengadaan/PPK atau pejabat yang ditetapkan oleh Pimpinan Instansi/Institusi**
- 5. Ketentuan lebih lanjut mengenai E-Purchasing ditetapkan oleh LKPP.**

## TUJUAN

*e-Purchasing* dibuat agar proses untuk pengadaan produk barang/jasa Pemerintah dapat dilakukan secara elektronik. Dalam *e-Purchasing* produk barang/jasa Pemerintah, terdapat fitur untuk pembuatan paket, unduh (*download*) format surat pesanan/surat perjanjian, unggah (*upload*) hasil scan kontrak yang sudah ditandatangani, sampai dengan cetak pesanan produk barang/jasa Pemerintah. Dengan adanya *e-Purchasing* produk barang/jasa Pemerintah, diharapkan proses pengadaan produk barang/jasa Pemerintah dapat lebih efisien dan lebih transparan.

## PERBEDAAN E-PURCHASING V.3 DAN V.4

Fitur	v.3	v.4
Perbandingan Produk	Produk dalam satu komoditas	Produk dalam berbagai komoditas
Stok	Belum ada	Stok ready & inden
Keranjang Belanja	Harus dari 1 penyedia di 1 komoditas	Berbagai penyedia dari berbagai komoditas
Info harga hasil negosiasi terakhir	Belum ada	PP/PPK dapat melihat info harga hasil negosiasi terakhir suatu produk
Integrasi SiRUP	RUP	RUP dan Data SatKer
Masa berlaku kontrak payung dan produk	Belum ada	Produk aktif berdasarkan masa laku kontrak payung dan produk
Pengiriman produk	1 kali	dapat dilakukan bertahap
Penerimaan produk	1 kali	dapat dilakukan bertahap

Pejabat Pengadaan

Penyedia

Admin

Login pada aplikasi e-Catalogue

Masukkan data/informasi

Pilih menu Penyedia - Produk

Login pada aplikasi e-Catalogue

Masukkan data/informasi produk beserta gambar dan lampiran

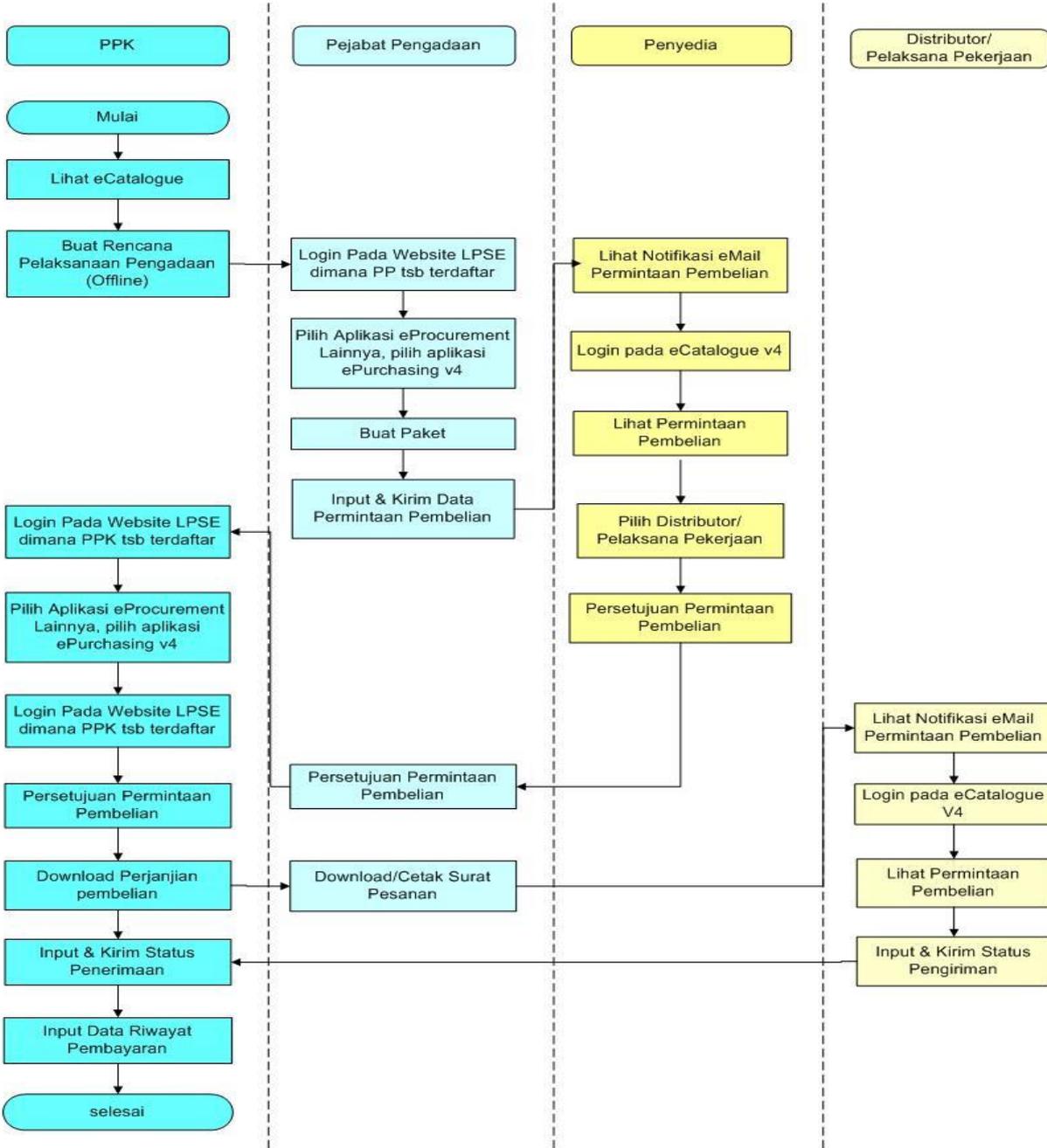
Pilih menu Master Data - Approval Produk

Minta Persetujuan Tayang di e-Catalogue

Approval

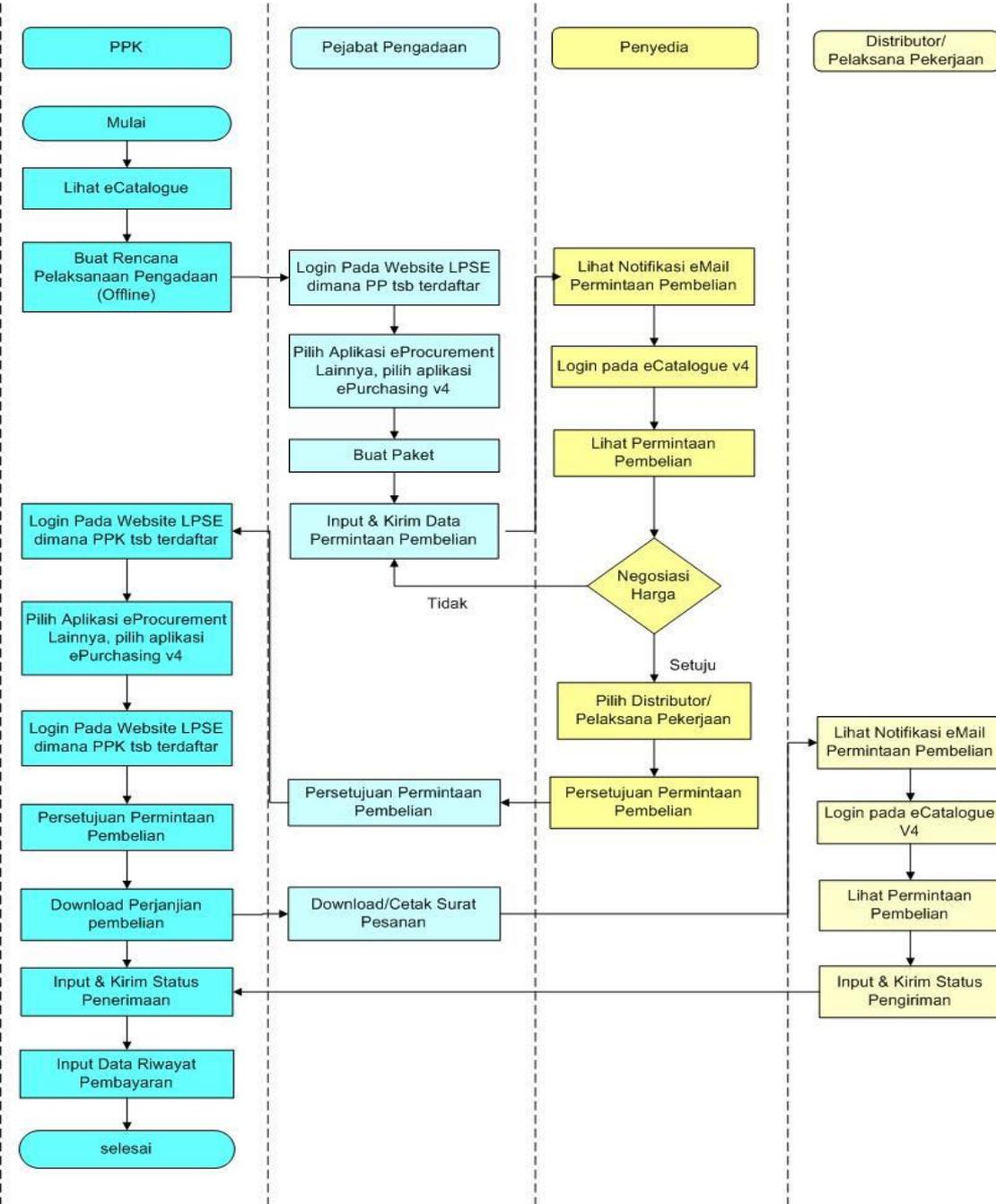
Informasi Produk ditampilkan di e-Catalogue produk

## Alur Proses e-Catalogue Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi



# Alur Proses e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi (Tanpa Fitur Negosiasi Harga)

# Alur Proses e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi (Dengan Fitur Negosiasi Harga)



Ketik pencarian...

**Pilih Login**

**PILIH KOMODITAS** 35310 Items

[Selengkapnya »](#)

 <b>Alat Kesehatan (3098)</b>	 <b>Alat dan Mesin Pertanian (433)</b>	 <b>Buku (294)</b>
 <b>Busway (15)</b>	 <b>Hot-mix (2804)</b>	 <b>Internet Service Provider (9144)</b>
 <b>Jasa Penerbangan (0)</b>	 <b>Kartu (4)</b>	 <b>Kendaraan Bermotor (5353)</b>
 <b>Kendaraan Bermotor Off The Road (158)</b>	 <b>Obat (1235)</b>	 <b>Online Shop (12029)</b>
 <b>PP Sheet (12)</b>	 <b>Penerangan Jalan Umum (1)</b>	 <b>Peralatan Berat (487)</b>
 <b>Ready-mix (16)</b>	 <b>Recycling Road (10)</b>	 <b>Semen Beku (63)</b>
 <b>Sewa (154)</b>		

# Halaman Login

The screenshot shows the login interface for the LKPP e-catalogue. At the top left is the LKPP logo (Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah). At the top right is the e-catalogue logo with the tagline 'Belanja Cepat Cara Tepat'. The main heading is 'LOGIN'. Below it is a circular icon with a lock symbol. To the left of the form is a language dropdown menu currently set to 'Bahasa Indonesia'. The form contains three input fields: 'Username:', 'Password:', and 'Kode Otentikasi:'. Below the 'Kode Otentikasi' field is a 'Login' button. To the right of the form is a QR code with the text 'bRZIS' and the URL 'http://localhost/e-catalogue-4/'. Three callout boxes with red borders and white text provide instructions: 'Input Kode otentikasi' points to the 'Kode Otentikasi' field, 'Klik Login' points to the 'Login' button, and 'Input Username & Password' points to the 'Username' and 'Password' fields.

**LKPP**  
Lembaga Kebijakan  
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

**e-catalogue**  
Belanja Cepat Cara Tepat

**LOGIN**

Bahasa Indonesia

Username:

Password:

Kode Otentikasi:

**Login**

**bRZIS**  
http://localhost/e-catalogue-4/

**Input Kode otentikasi**

**Klik Login**

**Input Username & Password**

# Pop up window pilihan saat penyedia login pertama kali ke aplikasi e-Catalogue

**Tentukan Pilihan**

Mohon tentukan pilihan anda. Apakah anda bertindak sebagai penyedia dan distributor, penyedia saja, atau distributor saja. Hal ini untuk mempermudah kami memproses pembelian. Form pilihan ini hanya ditawarkan saat anda pertama kali login. Pilihan anda bersifat permanen.

Saya bertindak sebagai...

**Penyedia dan Distributor**

**Penyedia Saja**

**Distributor Saja**

**Submit** **Nanti saja (logout)**

1. Tentukan Pilihan

2. Klik Submit

Submit

Nanti saja (logout)

# Halaman Utama e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah

catalogue Informasi Katalog Komoditas Akun Saya

Penyedia - 29 Oktober 2015 Logout

## Syarat dan Ketentuan

**PERHATIAN (perubahan kontrak payung dan surat pesanan) :**  
Dalam rangka mewujudkan transparansi dalam proses katalog elektronik, saat ini kami tengah menyusun rancangan Kontrak Katalog dan Surat Pesanan Versi Terbaru. Rancangan Kontrak Katalog dan Surat Pesanan tersebut telah kami kirim melalui e-mail masing-masing Penyedia yang telah terdaftar Bagi Pejabat Pengadaan/PPK pada masing-masing K/L/D/I kami menyiapkan rancangan surat pesanan yang dapat diunduh pada fitur "Download". Mohon masukan dari Bapak/Ibu terkait rancangan dokumen tersebut, paling lambat masukan kami terima Hari Rabu, Tgl. 3 Juni 2015, dikirim ke alamat e-mail: [mustika.rosap@gmail.com](mailto:mustika.rosap@gmail.com) Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

**Penting :** Semua pengguna sistem ini terikat dengan Persyaratan dan Ketentuan.

### PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENGGUNAAN E-PURCHASING PEMERINTAH

#### A. KETENTUAN UMUM

Definisi e-Purchasing Pemerintah  
Semua definisi tetap mengacu pada definisi yang tercantum dalam Pasal 1 Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan barang/Jasa Pemerintah dan Peraturan Kepala Nomor 17 Tahun 2012 Tentang Pedoman e-Purchasing di Lingkungan Kementerian/Lembaga/Satuan Kerja Perangkat Daerah/Instansi Lainnya.

1. Pengguna (*user*) adalah pemakai aplikasi e-Purchasing yang memiliki *User ID* dan *Password* yang telah ter-registrasi di LPSE;
2. *User ID* adalah nama dan pengenal unik sebagai identitas diri dari Pengguna yang digunakan untuk beroperasi dalam website LPSE;
3. *Password* adalah kumpulan karakter yang digunakan oleh Pengguna untuk memverifikasi *User ID* pada website LPSE;
4. *User ID* dan *Password* yang masih aktif dapat digunakan oleh Pengguna untuk mengikuti pengadaan melalui aplikasi e-Purchasing.
5. Dengan menjadi Pengguna aplikasi e-Purchasing maka Pengguna dianggap telah memahami, mengerti dan menyetujui semua isi di dalam Persyaratan dan Ketentuan Pengguna Sistem e-Purchasing Pemerintah, Petunjuk Penggunaan, dan ketentuan lain yang diterbitkan oleh Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP).

#### B. KEANGGOTAAN PENGGUNA

##### 1. Registrasi Pengguna

Pejabat Pengadaan / Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) / Pejabat yang ditunjuk oleh Instansi/Instilusi selaku Pemesan/Pembeli, mengajukan permintaan sebagai Pengguna SPSE kepada pengelola LPSE bagi Pejabat Pengadaan (Pemesan) / PPK (Pembeli) suatu paket pekerjaan tertentu.

##### 2. Persyaratan Registrasi Pengguna

Surat Keputusan (SK) pengangkatan sebagai Pejabat Pengadaan (Pemesan) / PPK (Pembeli).

##### 3. Kewajiban Pengguna

- a. Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dan kebijakan yang berlaku dalam pengadaan barang/jasa pemerintah;
- b. Masing-masing penyedia barang/jasa hanya diperkenankan memiliki 1 (satu) *User ID* dan *Password*;
- c. Setiap Pengguna bertanggung jawab melindungi kerahasiaan hak akses dan aktivitas lainnya dalam e-Purchasing;
- d. Setiap penyalahgunaan hak akses oleh pihak lain menjadi tanggung jawab pemilik *User ID* dan *Password*;
- e. Menjaga kerahasiaan dan mencegah penyalahgunaan data dan informasi yang tidak diperuntukkan bagi khalayak umum.

##### 4. Ketentuan Pengguna

- a. Pengguna setuju bahwa transaksi yang dilakukan melalui e-Purchasing tidak boleh melanggar peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia;
- b. Pengguna wajib tunduk dan taat pada semua peraturan dan komunikasi data baik di wilayah Indonesia maupun dari dan keluar wilayah Indonesia melalui website e-Purchasing;
- c. Pengguna bertanggung jawab penuh atas isi transaksi (*contents of data*) yang dilakukan dalam e-Purchasing;
- d. Pengguna dilarang saling mengganggu proses transaksi dan/atau layanan lain yang dilakukan dalam e-Purchasing;
- e. Pengguna setuju bahwa usaha untuk memanipulasi data, mengacaukan sistem elektronik dan jaringannya adalah tindakan melanggar hukum.

##### 5. Pembatalan Keanggotaan Pengguna

- a. Pengelola e-Purchasing berhak membatalkan/menunda/menghalangi sementara hak akses Pengguna apabila ditemukan adanya informasi/transaksi/aktivitas lain yang tidak dibenarkan sesuai ketentuan yang berlaku;
- b. Pengguna mengundurkan diri dengan cara mengirimkan surat permohonan dan disampaikan kepada pengelola e-Purchasing yang dapat dikirimkan melalui sarana elektronik (email).

#### C. PROSES E-PURCHASING

##### 1. Persiapan e-Purchasing

# Tab Komoditas

Terdapat menu Penyedia, Produk, dan Paket. Pilih menu Penyedia maka akan tampil menu Edit Penyedia, Daftar Distributor, dan Kontrak Payung

1. Pilih tab Komoditas

2. Pilih Edit Penyedia

Penyedia

The screenshot shows the 'e-catalogue' web application interface. At the top, there is a navigation bar with 'e-catalogue' on the left, 'Komoditas' and 'Akun Saya' in the center, and 'Penyedia - 27 Oktober 2015' and 'Logout' on the right. Below the navigation bar, there is a sub-menu with three options: 'Penyedia', 'Produk', and 'Paket'. Under 'Penyedia', there are three sub-options: 'Edit Penyedia', 'Daftar Distributor', and 'Kontrak Payung'. Under 'Produk', there are two sub-options: 'Daftar Produk' and 'Tambah Produk'. Under 'Paket', there is one sub-option: 'Daftar Paket'. The main content area displays 'Syarat dan Ketentuan' and 'PERHATIAN (perubahan kontrak payung dan surat pesa...)' followed by a paragraph of text. Below this, there is a 'Penting' section and a 'PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENGGUNAAN E-PURCHASING PEMERINTAH' section. The 'PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENGGUNAAN E-PURCHASING PEMERINTAH' section is divided into two main parts: 'A. KETENTUAN UMUM' and 'B. KEANGGOTAAN PENGGUNA'. Under 'A. KETENTUAN UMUM', there is a definition of e-Purchasing and a list of five points regarding user registration and usage. Under 'B. KEANGGOTAAN PENGGUNA', there is a sub-section '1. Registrasi Pengguna' with a description of the user registration process.

**Syarat dan Ketentuan**

**PERHATIAN (perubahan kontrak payung dan surat pesa...)**  
Dalam rangka mewujudkan transparansi dalam proses kata...  
Pesanan tersebut telah kami kirim melalui e-mail masing-m...  
dapat diunduh pada fitur "Download". Mohon masukar...  
e-mail: [mustika.rosap@gmail.com](mailto:mustika.rosap@gmail.com) Atas perhatian dan kerj...

**Penting** : Semua pengguna sistem ini terikat dengan Persyaratan dan Ketentuan.

**PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENGGUNAAN E-PURCHASING PEMERINTAH**

**A. KETENTUAN UMUM**

Definisi e-Purchasing Pemerintah  
Semua definisi tetap mengacu pada definisi yang tercantum dalam Pasal 1 Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan barang/Jasa Pemerintah dan Peraturan Kepala Nomor 17 Tahun 2012 Tentang Pedoman e-Purchasing di Lingkungan Kementerian/Lembaga/Satuan Kerja Perangkat Daerah/Instansi Lainnya.

1. Pengguna (*user*) adalah pemakai aplikasi e-Purchasing yang memiliki *User ID* dan *Password* yang telah ter-registrasi di LPSE;
2. *User ID* adalah nama dan pengenal unik sebagai identitas diri dari Pengguna yang digunakan untuk beroperasi dalam *website* LPSE;
3. *Password* adalah kumpulan karakter yang digunakan oleh Pengguna untuk memverifikasi *User ID* pada *website* LPSE;
4. *User ID* dan *Password* yang masih aktif dapat digunakan oleh Pengguna untuk mengikuti pengadaan melalui aplikasi e-Purchasing;
5. Dengan menjadi Pengguna aplikasi e-Purchasing maka Pengguna dianggap telah memahami, mengerti dan menyetujui semua isi di dalam Persyaratan dan Ketentuan Pengguna Sistem e-Purchasing Pemerintah, Petunjuk Penggunaan, dan ketentuan lain yang diterbitkan oleh Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP).

**B. KEANGGOTAAN PENGGUNA**

**1. Registrasi Pengguna**  
Pejabat Pengadaan / Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) / Pejabat yang ditunjuk oleh Instansi/Institusi selaku Pemesan/Pembeli, mengajukan permintaan sebagai Pengguna SPSE kepada

# Halaman Edit Penyedia

Penyedia dapat merubah data penyedia, selain itu penyedia dapat menambahkan data representatif lebih dari satu (bersifat wajib )

Klik Simpan

Simpan

\* Wajib dilengkapi

Ubah data  
penyedia

## Form Penyedia

Nama Penyedia	PT. Jolo Abadi
* Alamat	JL. Ahmad Yani No.51-C RT/RW. 05/08 Kel. Blimbing, Kec. Blimbing Malang
Kode Pos	65122
Email	wisnu.gpw@gmail.com
URL Website	www.joloabadi.co.id (contoh: http://www.example.com)
* No Telp.	0341-741666
No Handphone	0811823666
No Fax	0341482063
NPWP	31.165.438.8.651.000
PKP	PME-006003/WPJ.12/KP.0903/2012

Tambah data  
representatif

Representatif

+ Tambah X Kosongkan Semua

Nama Representatif

No Telp./HP

Email

# Halaman Daftar Distributor

Penyedia dapat melihat data distributor yang sudah terdaftar bagi penyedia. Untuk menambah data distributor, klik tombol Tambah Data Distributor

PT. Jolo Abadi - 17 Juni 2016 Logout

Daftar Distributor **PT. Jolo Abadi**

+ Tambah Distributor Refresh

#	Nama Distributor	No. Telp.	Email	Website
1.	Jolo Abadi	12312	n/a	n/a

Cari: Nama Distributor

Urut Berdasarkan: Nama Distributor (A-Z)

Item per Halaman: 20 item

Cari Data

Penyedia - 27 Oktober 2015 Logout

Daftar Distributor > Form Distributor

Form Distributor **PT. Jasuindo Tiga Perkasa, Tbk.**

< Daftar Distributor Simpan

\* Wajib dilengkapi

Form Distributor

\* Nama Distributor

NPWP

\* Alamat

Kode Pos

Email

URL Website (contoh: http://www.example.com)

\* No Telp.

No Handphone

No Fax

PKP

\* User Terkait Pilih User

Representatif

+ Tambah Kosongkan Semua

Nama Representatif	No Telp.	Email
x		

+ Tambah Kosongkan Semua

klik tambah nama representatif

Pilih Simpan

Pilih Tambah Distributor

Isi Data Distributor

# Halaman Form Kontrak Payung

ecatalogue Informasi Katalog Komoditas Akun Saya Penyedia - 27 Oktober 2015 Logout

## Form Kontrak Payung

< Daftar Kontrak Simpan

\* Wajib dilengkapi

### Form Kontrak Payung

\* No. Kontrak

\* Tanggal Masa Berlaku Kontrak  
mulai:  Pilih Tanggal s/d:  Pilih Tanggal

Apakah Aktif Berjalan?  
 Ya  
 Tidak

Deskripsi Singkat Isi Kontrak

File Kontrak  
Maksimum ukuran file 10 M

Tombol CARI FILE

Penyedia dapat mengunggah *softcopy* kontrak payung. Pilih Cari File untuk mencari *softcopy* kontrak payung yang sudah ditandatangani, kemudian pilih *Upload* untuk mengunggah *softcopy* kontrak payung tersebut

# Halaman Daftar Produk

**1. Pilih Komoditas**

**2. Pilih/Input Nama Produk**

**3. Membuat Produk, Pilih Tambah Produk**

Katalog Komoditas Penyedia - 28 Oktober 2015 [Logout](#)

Daftar Produk [+ Tambah Produk](#) [Refresh](#)

<input type="checkbox"/>	#	Produk	Nama Penyedia	No Produk Penyedia	Form Input	Persetujuan Tayang	Apakah dapat dibeli?	Apakah ditayangkan dikatalog?
<input type="checkbox"/>	1.	 Internasional ▶ Wireless ▶ 4 Mbps 32130000-ISP-000028434 <b>ANDALAS MEDIA INFORMATIKA</b> net.speedy	PT. Jasuindo Tiga Perkasa, Tbk.	1234	Deskripsi <a href="#">Deskripsi</a> Wilayah Jual <a href="#">0 Kabupaten/Kota</a> Harga <a href="#">Harga</a> Gambar <a href="#">0 Gambar</a> Lampiran <a href="#">0 Lampiran</a> Jumlah Stok <a href="#">Kelola</a>	<a href="#">Minta persetujuan</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

[Check All](#) / [Uncheck All](#) [x Hapus](#) [Minta Persetujuan Tayang](#)

Pada menu Produk, terdapat menu Daftar Produk dan Tambah Produk. Pada halaman Daftar Produk terdapat fitur pencarian yang dapat digunakan untuk memudahkan penyedia dalam melakukan pencarian produk. Untuk menambah produk Klik **Tambah Produk**.

# Halaman Daftar Produk

## Form Produk

[Daftar Produk](#) [Simpan](#)

No. Produk (LKPP):  - **KDR** -

UNSPSC (8 digit)      Komoditas ID (3 digit)      Unique ID (9 digit)

\* Wajib dilengkapi

<b>Form Produk</b>	Kategori Produk	UNSPSC
Komoditas	Kendaraan Berm...	
Manufaktur	Aerosun Mo...	
Penyedia	PT. Jolo Abadi	
* Nama Produk	<input type="text"/>	
No. Produk (Penyedia)	<input type="text"/>	
Unit Pengukuran	- Pilih -	
* Berlaku Sampai Dengan	<input type="text"/> <input type="text"/> <i>Pilih Tanggal jika tidak diisi akan menggunakan kontrak payung</i>	

Isi Form Produk

## Form Produk

[Daftar Produk](#) [Simpan](#)

No. Produk (LKPP):  - **KDR** -

UNSPSC (8 digit)      Komoditas ID (3 digit)      Unique ID (9 digit)

\* Wajib dilengkapi

<b>Form Produk</b>	<b>Kategori Produk</b>	UNSPSC
<b>Daftar Kategori Produk:</b>		
Mobil		
Motor		
Bus		
Truk		
Ambulance		
Busway		
DamKar		
Kendaraan Khusus		
Buka Tree		
<b>Kategori Produk Terpilih:</b>		

Pilih Kategori Produk

Setelah memilih Tambah Produk, akan tampil halaman Form Produk. Pada tab Form Produk, penyedia wajib melengkapi data form produk yang berisi informasi mengenai detail produk.

# Halaman Deskripsi Produk

## Form Deskripsi Produk

< Daftar Produk

Simpan

Klik Simpan

Spesifikasi Keterangan Tambahan

### MESIN

Tipe

Sistem Suplai Bahan Bakar

Diameter x Langkah (mm)

Isi Silinder (cc)

Perbandingan Kompresi

Daya Maksimum KW(ps) / rpm

Momen Puntir Maksimum Kg.m(Nm) / rpm

Isi Spesifikasi Produk

### Transmisi Mesin

Perbandingan Gigi 1st

Perbandingan Gigi 2nd

Perbandingan Gigi 3rd

Perbandingan Gigi 4th

Perbandingan Gigi 5th

Reverse

Final Gear

isikan data/informasi yang sesuai untuk produk tersebut. Setelah selesai mengisikan data/informasi, pilih **Simpan** untuk menyimpan data/informasi yang sudah dibuat. Setelah memilih Simpan, maka akan kembali ke halaman Daftar Produk.

# Halaman Form Import Harga Produk

The screenshot shows the 'Form Harga Produk Kabupaten/Kota' page. The page header includes 'ecatalogue', 'Informasi', 'Katalog', 'Komoditas', and 'Akun Saya'. The user is logged in as 'Penyedia' on '28 Oktober 2015'. The page title is 'Form Harga Produk Kabupaten/Kota'. The form contains the following elements:

- 1. Pilih Kurs:** A dropdown menu showing 'IDR'.
- 2. Pilih Tanggal:** A date picker showing '27-10-2015'.
- 3. Unduh Template Harga:** A button labeled 'CARI FILE' next to a 'Download Template Import Harga Produk' link.
- 4. Import Template harga:** A file upload area with a file named 'Import Harga - 72101507-ISP-000028433'.
- 5. Upload Harga:** An 'Upload' button.

A red box highlights the 'Tabel Harga' section, which contains the text: 'n/a' and 'Apabila anda telah selesai mengupload file harga, mohon refresh halaman ini untuk memunculkan link ke halaman tabel harga'. An orange callout bubble above it says: 'Jika sudah terupload maka harga akan tampil'.

At the bottom, there is an 'Upload Status' section with the text: 'Menunggu pilihan file untuk di upload.'

Untuk memasukkan harga produk penyedia harus *men-download* terlebih dahulu *template* harga yang sudah disediakan, kemudian diisi dan diunggah kembali ke dalam sistem, pastikan semua kolom terisi dengan benar

# Halaman Form Gambar Produk

ecatalogue Informasi Katalog Komoditas Akun Saya Penyedia - 28 Oktober 2015 Logout

Daftar Produk > Form Gambar Produk

## Form Gambar Produk

< Daftar Produk Simpan **3. Simpan**

Form Gambar Produk

File Gambar (jpg) Maksimum ukuran file 1000 KB

CARI FILE **1. CARI FILE**

Upload **2. Upload**

pilih **Gambar** pada kolom Gambar. Aplikasi akan menampilkan halaman Form Gambar Produk, kemudian klik tombol **Cari File** untuk mencari gambar produk dengan tipe *file* JPG, setelah mendapatkan *file* yang akan diunggah pilih **OK**. Setelah kembali ke halaman Form Gambar Produk, kemudian tekan tombol **Upload**

# Halaman Form Lampiran Produk

pilih **Lampiran** pada kolom lampiran produk tersebut. Aplikasi akan masuk ke halaman Form Lampiran Produk, kemudian pilih **Cari File** untuk mencari *file* lampiran yang akan diunggah, setelah mendapatkan *file* yang akan diunggah pilih OK. Selanjutnya, tekan tombol **Upload**

5. Kembali Daftar Produk

4. Simpan

1. CARI FILE

3. Upload

# Halaman Stock Produk

pilih **Kelola** pada kolom *Form Input* produk tersebut. Aplikasi akan masuk ke halaman *Form Stok Produk*, kemudian *input* Jumlah Stok produk. Apabila sudah selesai pilih **Simpan**, kemudian aplikasi akan kembali ke halaman *Daftar Produk*.

# Konfirmasi Permintaan Persetujuan Tayang

The screenshot shows a web interface for an e-commerce catalog. At the top, there is a navigation bar with 'catalogue' logo and links for 'Informasi', 'Katalog', 'Komoditas', and 'Akun Saya'. The date 'Penyedia - 28 Oktober 2015' and a 'Logout' button are also present. On the left, there is a sidebar with search filters for 'Internet Service Provider', 'Nama Produk', and 'Cari Data'. The main area is titled 'Daftar Produk' and contains a table of products. A modal window titled 'Permintaan Persetujuan Tayang' is open, showing a form for requesting approval for selected products. The modal includes a title, a subtitle, and a text input field for 'Alasan Permintaan Tayang (optional)'. At the bottom of the modal, there are 'Kirim Permintaan' and 'Batal' buttons.

**1. Check List Produk**

Produk	Nama Penyedia	No Produk Penyedia	Form Input	Persetujuan Tayang	Apakah dapat dibeli?	Apakah ditayangkan dikatalog?
1. ANDALAS MEDIA INFO net.speedy	PT. Jasuindo Tiga Perkasa, Tbk.	1234	Deskripsi Wilayah Jual Harga Gambar Lampiran Jumlah Stok	Deskripsi 0 Kabupaten/Kota Harga 0 Gambar 0 Lampiran Kelola	Minta persetujuan	<input checked="" type="checkbox"/>

**2. Minta Persetujuan Tayang**

**1. Input Permintaan Persetujuan Tayang**

**2. Klik Kirim Permintaan**

# Halaman Pengaturan

Pada tab Akun Saya terdapat sub menu Pengaturan. Pilih sub menu Pengaturan, kemudian pilih bahasa website, terdapat pilihan bahasa indonesia dan english. Jika sudah memilih bahasa, klik **Simpan**. Halaman pengaturan ini digunakan untuk mengatur bahasa yang dipakai penyedia di *website e-catalogue*.



The screenshot shows the 'e-catalogue' website interface. The top navigation bar includes 'Informasi', 'Katalog', 'Komoditas', and 'Akun Saya'. The user is logged in as 'metty.nur' on '11 Januari 2016'. The main content area is titled 'Form Pengaturan metty.nur (penyedia/kpp)'. A 'Simpan' button is visible. A dropdown menu for 'Bahasa Website' is set to 'Bahasa Indonesia'. A red box highlights the 'Form Pengaturan' section and the language dropdown.

# Halaman detail paket – daftar produk

ecatalogue Informasi Katalog Komoditas Akun Saya metty.nur - 29 Oktober 2015 Logout

**Paket ISP-P1510-10098**

< Daftar Paket

Informasi Utama Pejabat Pengadaan & PPK **Penyedia & Distributor**

**Penyedia**

Nama	metty.nur
NPWP	567
Alamat	jl. kampung pulo
Website	www.ISP.com
Email	ISP@kpp.go.id
No Telp.	021898765
No Fax	n/a
Representatif	Lihat Daftar Representatif

**Distributor/Pelaksana Pekerjaan**

Nama	metty.distributor
NPWP	n/a
Alamat	jl. semeru
Website	www.nur.com
Email	nur@kpp.go.id
No. Telp.	021545455
No. Fax	1234
Representatif	Lihat Daftar Representatif

Tentukan Distributor

Daftar Produk Riwayat Paket Riwayat Negosiasi Riwayat Pengiriman Riwayat Penerimaan Kontrak Pembayaran

**Status Paket**

Status Paket	PP/Pemesan Setuju.	Tolak Setuju
Posisi Paket di	Penyedia	
Notifikasi oleh PP/Pemesan	Pejabat Pengadaan (pp_kpp): mohon disetujui harga	

**Negosiasi**

Pejabat Pengadaan / Pembeli	Telah Setuju (29 Oktober 2015)	Simpan Negosiasi
Penyedia	Setuju	

**1. Melakukan Negosiasi, Merubah harga Satuan**

#	Nama Produk	Harga Satuan	Ongkos Kirim	Harga Negosiasi (rev. 1) dari pada tanggal 29 Oktober 2015 16:05:34		Catatan Tambahan
				Total Harga		
		(IDR)	(IDR)	(IDR)		
1.	Domestik VSAT 4 Mbps 72100000-ISP-000028435 TELKOM GIGABYTE	2,600,000.00	0.00	260,000,000.00		sudah termasuk ppn
TOTAL					260,000,000.00	

**2. Pilih Simpan Negosiasi**

**3. Pilih Setuju, Penyedia Menyetujui Negosiasi**

**ALAMAT WEBSITE**

**<https://e-katalog.lkpp.go.id/>**



SPSE4.



# Terima Kasih

email : [trainingspse4@lkpp.go.id](mailto:trainingspse4@lkpp.go.id)  
Telp : (021) 2993 5577